



COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c.a.p. 08018 - Tel. 0785/35666 - Fax 0785
C.F. 00161500913 - E-mail: comune.modolo@marghine-planargia.it
- E-mail U.T.: ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it

Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE N. 10
DEL 11.01.2011

Oggetto:	Concessione loculo cimiteriale alla Sig.ra Deriu Luigina ai sensi del Regolamento Comunale dei servizi di polizia mortuaria, aree cimiteriali e loculi.
----------	---

L'anno duemilaundici, il giorno undici del mese di Gennaio nella Casa Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 12.02.2009 è stato approvato il vigente regolamento di polizia mortuaria del Comune di Modolo;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 22.04.1997 sono state fissate le tariffe per la concessione delle aree e dei loculi cimiteriali;

Vista la richiesta della Sig.ra Deriu Luigina in data 16.11.2010 n. 2051 di prot. con la quale la è stato richiesto un loculo cimiteriale per la durata di anni 25 nel loculo n. 30 del tavolato est del cimitero di Modolo;

Ritenuto dover concedere alla Sig.ra Deriu Luigina la concessione di un loculo cimiteriale per la durata di anni 25 nel tavolato est e distinto al n. 30;

Visto lo schema del contratto di concessione del loculo cimiteriale;

Visto il D. L.vo n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni ;

DETERMINA

- 1) **Di concedere**, per i motivi espressi in narrativa, alla Sig.ra Deriu Luigina nata a Buenos Aires il 26.03.1920 e residente in Modolo Via Sant'Andrea 6 un loculo cimiteriale per anni 25 (venticinque), nel tavolato est distinto al n. 30;
- 2) **Di stabilire** altresì che tutte le spese inerenti la predetta concessione, quali diritti di segreteria, imposte di bollo, registrazione contratto, saranno a carico del concessionario;
- 3) **Di demandare** al responsabile del servizio finanziario l'incasso della predetta somma;
- 4) **Di approvare** l'allegato schema di concessione dell'area cimiteriale di cui trattasi;
- 5) **Di stabilire** la forma pubblico amministrativa per la stipula della relativa convenzione;
- 6) **Di trasmettere**, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza a:
 - Giunta Municipale;
 - Ufficio di Ragioneria;
 - Ufficio Affari Generali per la raccolta degli atti ai sensi dell'art.27 Comma 9, del D. Lgs. N°77/95;

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Geom. Angelo Demetrio Cherchi



L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.55 - 5° Comma - della Legge N°142/1990 (modificata dalla Legge N°127/1997).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Omar Aly Kame Hassan

