

 <p>ASSOCIAZIONE BORGH AUTENTICI D'ITALIA</p>		 <p><i>Unione di Comuni della Planargia</i> <i>Via Azuni, 9 – 08013 Bosa (OR)</i></p>
<p>ASSOCIAZIONE BORGH AUTENTICI D'ITALIA Viale Matteotti n.49 - 43039 Salsomaggiore Terme (PR)Tel. 0524 587185 Fax 0524 580034 C.F. 95108270653 E-mail: associazione@borghiautenticiditalia.it - www.borghiautenticiditalia.it/bai</p>	<p>COMUNE DI MODELO PROVINCIA DI ORISTANO Via Roma n. 76, 09090 – Modolo (OR) F. e P. I. 00161500913 Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378 www.comunedimodolo.gov.it info@pec.comune.modolo.nu.it</p>	<p>UNIONE DI COMUNI DELLA PLANARGIA Via Azuni angolo Via Azuni n. 9 – 08013 Bosa (OR) C.F. e P.I.: 01295640914 Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329 www.unioneplamo.it</p>

Modolo,16/07/2024

Prot.n. 1941

BANDO DI INTERPELLO “ELENCO IDONEI SELEZIONE PUBBLICA UNICA UNIONE DEI COMUNI DELLA PLANARGIA” - AREA DEGLI ISTRUTTORI – PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE EX CAT. C

TIPOLOGIA CONTRATTO: tempo pieno e indeterminato

POSIZIONI DA COPRIRE: N. 1

RISERVE: nessuna

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: Comune di Modolo - Area amministrativa-finanziaria e socio-assistenziale

MANSIONI DELLO SPECIFICO PROFILO PROFESSIONALE:

Il contenuto professionale del profilo di «**Istruttore Amministrativo Contabile, Area degli Istruttori (ex Posizione giuridica categoria C)**» prevede lo svolgimento delle attività che sinteticamente e a titolo esemplificativo e non esaustivo vengono di seguito elencate:

Attività istruttoria nel campo amministrativo, contabile, socioassistenziale e culturale mediante la raccolta, l'organizzazione e l'elaborazione di dati di natura complessa nell'ambito di istruzioni di massima, norme e procedure definite; emanazione di prescrizioni dettagliate di lavoro agli appartenenti alle categorie inferiori;

PROVA SELETTIVA

MODALITA' DI SVOLGIMENTO: ESAME IN FORMA SCRITTA(eventuale) ED ORALE

PROVA SCRITTA:

La prova scritta verrà avviata solo nel caso di risposta all'interpello di più di **20 candidati** iscritti all'elenco degli idonei. La prova tenderà a verificare la competenza e la professionalità dei candidati in relazione alle attività da svolgere e consisterà in una prova scritta, anche in forma semplificata, da svolgere in presenza.

Sono ammessi alla prova scritta i candidati iscritti all'elenco unico degli idonei per il profilo oggetto di selezione che abbiano risposto all'interpello.

L'avviso di convocazione per la prova scritta, è pubblicato nella sottosezione "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Modolo, almeno 10 (dieci) giorni prima del suo svolgimento.

L'avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e contiene l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà la prova scritta.

La prova scritta consisterà in un test da risolvere in 30 minuti, composto da 30 quesiti a risposta multipla inerenti le materie collegate ai profili oggetto di selezione. Per ciascuna domanda corretta viene attribuito un punteggio pari a 1. Non sono previste penalizzazioni in caso di risposta errata.

Alla prova scritta è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

PROVA ORALE

L'avviso di convocazione per la prova orale, rivolto ai soggetti inseriti nell'elenco unico degli idonei per il profilo oggetto di selezione che abbiano comunicato la disponibilità all'assunzione a seguito di interpello ed abbiano superato l'eventuale prova scritta, è pubblicato nella sottosezione "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Modolo, almeno 10 (dieci) giorni prima del suo svolgimento.

L'avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e contiene l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà la prova orale. La prova orale sarà svolta in presenza, in seduta pubblica.

La prova orale consiste in un colloquio volto ad approfondire:

- a) le esperienze pregresse, attraverso attenta analisi del curriculum vitae;
- b) le conoscenze teoriche e tecniche, capacità, competenze e attitudini di cui all'articolo 1, del presente avviso;
- c) le motivazioni al ruolo
- d) la conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata con particolare riferimento all'ordinamento statale e regionale degli enti locali;
- e) la conoscenza in materia di trasparenza, anticorruzione e comportamento dei dipendenti enti locali;
- f) saranno inoltre verificate le competenze specifiche collegate al profilo professionale per il quale viene effettuata la selezione.

5. In sede di prova orale si procederà, altresì, all'accertamento:

- g) della conoscenza della lingua inglese che accerti il livello di competenze;
- h) della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali.

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

SEDE DI SVOLGIMENTO

Comune di Modolo – Via Roma n. 76 - COMUNE di MODOLO (OR) 09090

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Alla prova scritta e orale sono assegnati un punteggio massimo di 30 punti e le prove si intenderanno superate se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato idoneo, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, utilizzando il modello allegato che dovrà essere inviato, corredato di documento di identità, al seguente indirizzo: info@pec.comune.modolo.nu.it

Le candidature dovranno essere trasmesse entro le ore 14:00 del 31/07/2024.

Il Responsabile del Servizio

Dr Omar Aly Kamel Hassan