

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 3 del 15 gennaio 2014.

OGGETTO: Fabbisogno del personale 2014 - 2016

L'anno duemila ~~14~~ il giorno quindici del mese di gennaio alle ore dodici e minuti quindici, nella sala delle adunanze del Comune di Modolo, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

OMAR ALY KAMEL HASSAN	Presidente	Presente
GIOVANNI MARIA MILIA	Vice Sindaco	Presente
MANUELA CALARESU	Assessore	Presente
AUGUSTO PUTZOLU	Assessore	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. Matteo Manca

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Segretario Comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni); per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria Deliberazione n. 108 del 22 dicembre 2010 con la quale è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che a mente dell'articolo 39, comma 1 della legge 449/1997 e dell'articolo 91, comma 1, del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267, le Amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Vista la Deliberazione n. 4 del 24 gennaio 2013 recante l'approvazione del piano assunzioni 2013;

Considerato che nel quadro di fabbisogno delineato dalla programmazione triennale devono essere considerate anche le disponibilità di personale derivanti da domande di mobilità interna ed esterna volontaria e che è necessario programmare la gestione delle sostituzioni del personale che nel corso del triennio maturerà il diritto alla quiescenza e che è necessario adeguare le disponibilità di risorse umane nei diversi settori per rispondere ad esigenze specifiche;

Considerato ancora che la programmazione triennale delle assunzioni 2014-2016 potrà essere integrata in funzione di limitazioni o vincoli rilevanti derivanti da innovazioni del quadro legislativo in materia di personale degli Enti Locali;

Tenuto conto che nel corso dell'anno 2013 non si sono verificate cessazioni dal servizio;

Preso atto che con la deliberazioni n. 108 del 22 dicembre 2010 si approvava la dotazione organica, secondo il seguente prospetto:

settori	A	B	B3	C	D1	TOTALE
Amministrativo				1		1
Finanziario				1		1
Tecnico	1				1	2
Affari sociali					1	1
Polizia locale						
Totale	1			2	2	5

Visto l'articolo 1 comma 557 della legge finanziaria 2005 a mente del quale i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni locali, purchè autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;

Dato atto, come comunicato dal settore economico finanziario, la spesa per il personale è pari ad € 157.190,79 nell'anno 2008 e ad € 138.192,51 la previsione per l'anno 2014, per un differenziale di € 18.998,28;

Ritenuto di dovere confermare la dotazione organica in essere;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di confermare per il triennio 2014 – 2016 la dotazione organica in vigore.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

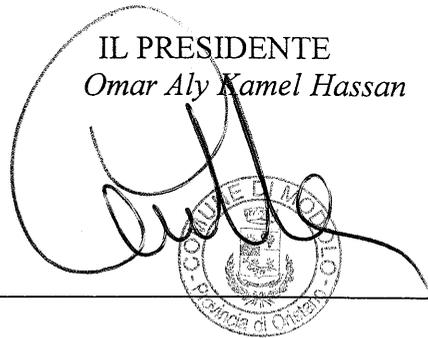
L'ASSESSORE ANZIANO

Augusto Putzolu



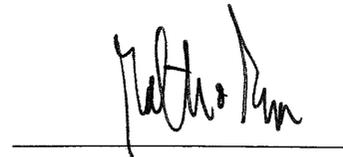
IL PRESIDENTE

Omar Aly Kamel Hassan



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Matteo Manca



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 22 gennaio 2014 al 06 febbraio 2014, prot. n. 122, e contestualmente trasmessa al responsabile del servizio e all'ufficio competente.

MODOLO, li **22 GEN. 2014**

Il Segretario Comunale

Dr. Matteo Manca

