

# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c.a.p. 08019 – Tel. 0785/35666 – Fax 0785/35378

C.F. 00161500913 – PEC : [info@pec.comune.modolo.nu.it](mailto:info@pec.comune.modolo.nu.it)

E-mail: [info@comune.modolo.nu.it](mailto:info@comune.modolo.nu.it)

## UFFICIO AMMINISTRATIVO

### DETERMINAZIONE ATTO DI LIQUIDAZIONE N° 45 DEL 05.06.2018

Al Responsabile del Servizio Finanziario

**OGGETTO:** Collaborazione per la segreteria organizzativa del convegno per la presentazione alla Comunità di Modolo della pubblicazione “Modolo, il borgo, la sua storia e il suo territorio”, sugli scavi archeologici in località dell’area Funtana Anzu. Liquidazione alla **Dott.ssa Amalia Crobu** – CIG: **Z6C23BB826**.

#### IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO AMMINISTRATIVO

#### VISTI:

- l’art. 107 del T.U.E.L., in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U.E.L. in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- l’art. 191 riguardante le regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione delle spese;
- il Decreto n. 8 del 27.05.2013, con il quale il Sindaco ha attribuito la Responsabilità del Servizio;

**RITENUTA** la propria competenza sull’adozione dell’atto di cui all’oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 34 del 22.05.2018 con la quale si impegnavano le somme a favore della Dott.ssa Amalia Crobu per l’affidamento del coordinamento della segreteria organizzativa per la presentazione della pubblicazione degli atti del convegno “Modolo, il borgo, la sua storia e il suo territorio”, sugli scavi archeologici in località dell’area Funtana Anzu, alla comunità di Modolo, tenutasi nelle date del 30.06.2017 e 01.07.2017, la somma complessiva di € **2000,00** a far carico sul Cap. 1522/2 del Bilancio 2018, e si disponeva la liquidazione a prestazione avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura, con successivo provvedimento;

**VISTA** la ricevuta per prestazione occasionale n. 1 del 31.05.2018, al prot. 1079 del 31.05.2018, trasmessa dalla **Dott.ssa Amalia Crobu** di Bosa per la collaborazione nell’organizzazione del convegno in oggetto, dell’importo imponibile di € **2.000,00** esente IVA cui applicare la ritenuta di acconto del 20% pari a € 400,00;

**ACCERTATA** la regolarità della prestazione suddetta;

**RITENUTO** dover provvedere alla liquidazione;

#### DETERMINA

**DI Liquidare la ricevuta per prestazione occasionale n. 1 del 31.05.2018** dell’importo di € **2.000,00** esente IVA, cui applicare la ritenuta di acconto del 20% pari a € 400,00, con imputazione sul **cap. 1522/2 conto competenza del Bilancio in corso**, presentata dalla **Dott.ssa Amalia Crobu**, per la segreteria organizzativa del convegno in oggetto.

Il Responsabile dell’Ufficio Amministrativo

Omar Aly Kamel Hassan

Visto: Il Responsabile del Servizio Finanziario

Omar Aly Kamel Hassan

