

		
<p>ASSOCIAZIONE BORGHI AUTENTICI D'ITALIA Viale Matteotti n.49 - 43039 Salsomaggiore Terme (PR) C.F. 95108270653 Tel. 0524/587185 Fax 0524/580034 E-mail: associazione@borghiautenticiditalia.it www.borghiautenticiditalia.it/bai</p>	<p>COMUNE DI MODOLO PROVINCIA DI ORISTANO Via Roma n. 76, 08019 – Modolo (OR) C.F. e P. I. 00161500913 Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378 www.comune.modolo.or.it info@pec.comune.modolo.nu.it</p>	<p>UNIONE DI COMUNI “DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU OCCIDENTALE” Via Azuni angolo Via Ciusa – 08013 Bosa (OR) C.F. e P.I.: 01295640914 Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329 www.unioneplamo.it</p>

**DETERMINAZIONE N. 32
DEL 22/05/2018**

Oggetto:	Impegno di spesa fornitura modulo ORDINATIVO INFORMATICO (BDS) a favore Ditta Nicola Zuddas s.r.l. di Cagliari. CIG: Z2423BAD91 .
-----------------	---

VISTI:

- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;

VISTO il bilancio dell'esercizio 2018 approvato con Delibera di C.C. n. 14 del 30.04.2018;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 11.06.2018, con il quale il Sindaco ha assunto la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario;

CONSIDERATO che:

Il Servizio di Tesoreria Comunale è attualmente affidato e gestito dall'Istituto di Credito Banco di Sardegna S.p.a. in base alla convenzione già sottoscritta e che la stessa dispone in merito alla gestione informatizzata del servizio;

Il Tesoriere Banco di Sardegna spa, ha allestito una nuova piattaforma tecnologica che permette il trasferimento telematico con firma digitale e le conservazione dei documenti contabili in forma ottica, mediante il servizio di gestione dell'ordinativo informatico, che rende disponibili le seguenti macro funzionalità:

- automazione del processo di creazione e gestione dell'ordinativo informatico e di apposizione delle firme;
 - gestione informatica dei documenti
 - utilizzo della firma digitale qualificata per rendere intrinsecamente sicuri i documenti firmati;
- gestione dell'invio sicuro dell'ordinativo informatico alla banca tesoriere;
- funzioni di archiviazione e conservazione in modo permanente su supporto ottico e a norma CNIPA dei documenti prodotti dall'Ente;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto di apposito modulo applicativo BDS per la piena funzionalità del servizio di cui trattasi e che per le vie brevi è stata interpellata all'uopo la Ditta **Nicola Zuddas s.r.l.** con sede in Via Dante, 36 – 09126 Cagliari – C.F. e P.IVA 01913870927, in quanto fornitrice delle licenze in uso al comune di Modolo relativamente al Software Applicativo Gestionale, costituito dalle procedure: RILEVAZIONE PRESENZE, HOSTING PER ALBO PRETORIO ON LINE, FINANZIARIA, inclusi i moduli Fatturazione Elettronica/PCC e Dup, PERSONALE, TRIBUTI, DEMOGRAFICI, SEGRETERIA, REPERTORI e ARCHIVIER.NET in ambiente MS/Windows e in versione eseguibile e che la stessa Ditta gestisce la relativa manutenzione e l'assistenza;

VISTO il preventivo, trasmesso il 19.06.2018 al prot. 966, della Ditta Nicola Zuddas s.r.l. di Cagliari, che quantifica i costi per la fornitura e installazione del “Modulo ordinativo informatico (BDS)” per il Comune di Modolo in netti di € 1.400,00 più IVA al 22% per € 308,00 per complessivi € **1.708,00**;

DATO ATTO che alla spesa complessiva di **€1.708,00** si farà Fronte dal Cap. 1043/1 del bilancio 2018;
RITENUTO perciò effettuare il relativo impegno della spesa;
VISTO il bilancio dell'esercizio 2018 approvato con Delibera di C.C. n. 14 del 30.04.2018;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi);
VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);
VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice degli Appalti)
DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, al presente affidamento è attribuito il codice CIG: **Z2423BAD91**;

DETERMINA

DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta **Nicola Zuddas s.r.l.** con sede in Via Dante, 36 – 09126 Cagliari – C.F. e P.IVA 01913870927, la fornitura e installazione del “ORDINATIVO INFORMATICO (BDS)” per il comune di modolo;

DI IMPEGNARE, per il servizio in oggetto a favore della Ditta Nicola Zuddas di Cagliari, la complessiva somma di **€ 1.708,00** (Euro milleduecentoventi/00) a far carico sul **cap. 1043/2 del Bilancio 2018**;

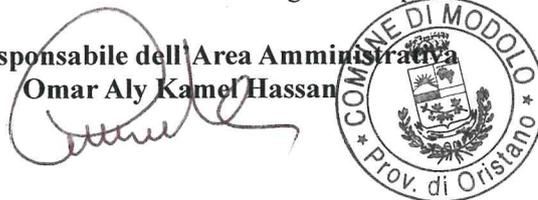
DI LIQUIDARE a favore della ditta **Nicola Zuddas s.r.l. di Cagliari**, la somma complessiva di **€ 1.708,00**, a prestazione avvenuta, dietro presentazione di regolare fattura, con successivi atti di liquidazione, citando la presente determinazione.

Che ai fini della tracciabilità finanziaria il codice Cig è il seguente: . **Z2423BAD91**;

Di Trasmettere, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza Giunta Municipale - Ufficio di Ragioneria - All'Albo pretorio per la pubblicazione nei termini di legge.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, verificata l'istruttoria da parte del Responsabile del Procedimento, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Omar Aly Kamel Hassan



Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli articoli 49 e 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come modificati dall'art. 3 del D.L. 174/2012, **si attesta**, in ordine al presente provvedimento, **la regolarità contabile e la copertura finanziaria** nei capitoli di bilancio sopra descritti.

Data, 22.05.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Omar Aly Kamel Hassan



VISTI:

- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;

VISTO il Decreto n. 8 del 27.05.2013, con il quale il Sindaco ha attribuito la responsabilità del Servizio;

Spett.le
Comune di Modolo

MODOLO (NU)

Oggetto: Preventivo ordinativo informatico (BDS) .

Come da accordi telefonici, inviamo la nostra migliore offerta relativa al lavoro da Lei richiesto:

	Modulo ordinativo informatico BDS	€ 1.400,00
	IVA AL 22%	€ 308,00
	TOTALE GENERALE (IVA 22% COMPRESA)	€ 1.708,00

Restiamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento in merito e porgiamo, con l'occasione, cordiali saluti.

Cagliari, 16.05.2018

Nicola Zuddas s.r.l.

Per accettazione (firma e timbro)




Det.n° 32 del 16.05.2018

CIG _____

**ANAC**

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Alberto Mura

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI MODOLO - AREA TECNICA

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z2423BAD91
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.400,00

Re: preventivo ordinativo informatico

Oggetto: Re: preventivo ordinativo informatico

Mittente: Anagrafe Comune di Modolo <anagrafe@comune.modolo.nu.it>

Data: 16/05/2018 13:39

A: "Ufficio Commerciale -Nicola Zuddas s.r.l." <commerciale@comune.it>

All'Attenzione di Nicolò.

Invio il preventivo di accettazione del preventivo BDS.

La determinazione con il CIG la invio domani sera dopo che il tecnico ha preso il Cig.

Chiedo cortesemente di prendere un appuntamento per questo pomeriggio con un tecnico della finanziaria per fare il lavoro.

Stasera chiamerò Stefano il nostro ragioniere per fare il collegamento su supremo.

Grazie Franca

Il 16/05/2018 13:22, Ufficio Commerciale -Nicola Zuddas s.r.l ha scritto:

Buongiorno

Con la presente, inviamo in allegato il preventivo relativo al lavoro richiesto

Restiamo a disposizione per ogni chiarimento e con l'occasione porgiamo distinti saluti

L'Ufficio Commerciale



Programmi e Servizi per gli Enti Locali
Via Dante 34 - 09127 Cagliari
Tel. 070/370280 - Fax 070/381153
E-mail: commerciale@comune.it
E-mail: rozuddas@comune.it
Web: www.nicolazuddas.it

Visti i decreti legislativi 30 giugno 2003 n. 196 e 24 dicembre 2003 n. 354 (tutela dei dati personali), si avverte che le informazioni contenute in questo messaggio sono strettamente riservate ed esclusivamente indirizzate al destinatario indicato (oppure alla persona responsabile di rimettere il messaggio al destinatario), tenendo presente che qualsiasi uso, riproduzione o divulgazione di questo messaggio è vietata. Nel caso in cui aveste ricevuto questo messaggio di posta per errore, vogliate avvertire il mittente al più presto a mezzo posta elettronica e subito dopo distruggerlo

Allegati:

accettazione.pdf

290 kB