

COMUNE DI MODOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N° 1 del 05.01.2016

Oggetto: Servizio Civico (ANNUALITA' 2014) – Liquidazione Mese di DICEMBRE 2015.

IL Responsabile del servizio

Vista la delibera G.C. n° 89 del 02.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare i criteri per l'attivazione del servizio civico comunale, mediante l'utilizzo del finanziamento regionale per l'annualità 2014 ed economie delle annualità precedenti;

Viste le proprie precedenti determinazioni:

- n° 10 del 17/03/2015, con la quale si è proceduto all'approvazione del bando per la formazione della graduatoria degli utenti ammessi al svolgere il servizio civico;
- n° 20 del 09/06/2015 con la quale è stata approvata la graduatoria degli utenti ammessi a svolgere il servizio civico comunale;

Considerato che i beneficiari hanno prestato servizio nel mese di dicembre 2015;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 2.200,00 in favore degli utenti beneficiari del servizio civico comunale per le prestazioni effettivamente svolte nel mese di dicembre 2015, i cui nominativi sono riportati nel prospetto allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante, non pubblicabile per motivi di riservatezza;

Visto il bilancio per l'esercizio 2015;

LIQUIDA

-per i motivi espressi in narrativa la complessiva somma complessiva di **€ 2.200,00** in favore degli utenti beneficiari del servizio civico comunale per le prestazioni effettivamente svolte nel mese di dicembre 2015, i cui nominativi sono riportati nel prospetto allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante, non pubblicabile per motivi di riservatezza;

- di imputare la somma complessiva di **€ 2.200,00** sul cap. 1902/1 in conto residui del predisponendo bilancio 2016.

MANDA

Al Responsabile del servizio finanziario per l'emissione del mandato.

IL Responsabile del servizio Amministrativo e Finanziario

Oristano A.K. Hassan

