

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 4 del 13 gennaio 2015.

Al Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Ditta Copy Lab – foto copiatrice a noleggio – determina n. 35 del 05 dicembre 2013 - liquidazione fattura primo semestre anticipato.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Omar Aly Kamel Hassan

Vista la determinazione n. 35 del giorno 05 dicembre 2013 concernente l'affidamento alla Ditta Copy Lab del servizio di concessione a noleggio di una foto copiatrice RICOH 4000 – 5000 per un compenso mensile di € 140,00 oltre ad IVA di legge, e pagamento anticipato di sei mesi di noleggio;

Dato atto che la Ditta fornitrice del servizio ha posizionato e consegnato la foto copiatrice di cui sopra;

Vista la fattura n. 12 del giorno 08 gennaio 2015 inerente il nolo di sei mesi anticipato, come da contratto, dell'importo complessivo di € 1.024,00 di cui € 184,80 di IVA;

Accertato che il documento giustificativo della spesa è regolare;

LIQUIDA

la somma complessiva di € 1.024,00 di cui la somma di € 839,20 pari all'imponibile, a favore della Copy Lab di Oristano con imputazione della spesa sul cap. 1043 art. 1 conto competenza ed € 184,80 per IVA a favore dell' Erario, previo accantonamento di tale importo sul capitolo di entrata 6002/1/, conto competenza, ai sensi dell'articolo 1 comma 629, lettera b) della legge 190 del 2014 per le motivazioni indicate in premessa;

MANDA

al Responsabile del servizio finanziario per l'emissione del mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Omar Aly Kamel Hassan

▪ Allegati:

Fattura

Visto: Il Responsabile del Servizio Finanziario

Omar Aly Kamel Hassan

