

		
<p>ASSOCIAZIONE BORGHI AUTENTICI D'ITALIA Viale Matteotti n.49 - 43039 Salsomaggiore Terme (PR) C.F. 95108270653 Tel. 0524/587185 Fax 0524/580034 E-mail: associazione@borghiautenticiditalia.it www.borghiautenticiditalia.it/bai</p>	<p>COMUNE DI MODELO PROVINCIA DI ORISTANO Via Roma n. 76, 08019 – Modolo (OR) C.F. e P. I. 00161500913 Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378 www.comune.modolo.or.it info@pec.comune.modolo.nu.it</p>	<p>UNIONE DI COMUNI “DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU OCCIDENTALE” Via Azuni angolo Via Ciusa – 08013 Bosa (OR) C.F. e P.I.: 01295640914 Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329 www.unioneplamo.it</p>

**DETERMINAZIONE N. 010
DEL 22/02/2016**

Oggetto:	Impegno di spesa per assistenza tecnica macchine d'ufficio - Ditta Copy Lab di Oristano. 1° Trimestre 2016. CIG: Z9F1954BDC.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTI:

- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;

VISTO il Decreto n. 2 del 03.01.2011, con il quale il Sindaco ha attribuito la responsabilità del Servizio;

VISTA la propria precedente Determinazione n. 43 del 30.12.2014, con la quale si affidava il servizio di assistenza tecnica macchine d'ufficio (fotocopiatore Utax c407, fotocopiatore Laneir LD 145, n. 7 stampanti Epson, n. 1 fax Brother e n. 1 calcolatrice Olivetti logos) alla Ditta "COPY LAB" con sede in via Don Bosco n° 24 – 09126 Oristano – P. IVA 01017960954, per l'anno 2015, per un importo netto di € 1.574,88 più IVA al 22% per € 346,60 per complessivi € 1.921,48;

CONSIDERATO che è intenzione di questa amministrazione, stante la vetustà di alcune macchine per ufficio, procedere al loro rinnovo;

DATO ATTO che l'Ufficio Tecnico Comunale sta predisponendo gli atti per procedere alla gara per la nuova fornitura, e che pertanto, il servizio in oggetto, si deve interrompere alla data del 31.03.2016;

RITENUTO dover assumere il necessario impegno di spesa per il **1° Trimestre 2016**, per un importo IVA compresa di **€ 480,38 (Quattrocentottanta/38)** a far carico sul **cap. 1043/2 del bilancio 2016**;

VISTO il bilancio dell'esercizio 2015 approvato con Delibera di C.C. n. 21 del 29.07.2015 in attesa della predisposizione ed approvazione del Bilancio 2016;

VISTO l'art. 163 del T.U.E.L. per l'esercizio provvisorio;

VISTO il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 02 del 23.02.2012;

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 30 Marzo 2001 n° 165;

VISTA la Legge 15.05.1997, n° 127 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, al presente affidamento è attribuito il codice CIG: **Z9F1954BDC**;

DETERMINA

DI IMPEGNARE a favore della Ditta COPY LAB con sede in Via Don Bosco n° 24 – 09126 Oristano – P. IVA 01017960954, per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione macchine per ufficio in dotazione agli uffici comunali per il 1° trimestre 2016, la complessiva somma di **€ 480,38 (Euro Quattrocentottanta/38)** a far carico sul **cap. 1043/2 del bilancio 2016**;

DI LIQUIDARE a favore della Ditta COPY LAB, la somma complessiva di € 480,38, dietro presentazione di regolare fattura, con semplice atto di liquidazione, citando la presente determinazione.

Per tutto quanto non contemplato dalla presente determinazione troveranno applicazione le vigenti disposizioni di legge.

Che ai fini della tracciabilità finanziaria il codice Cig è il seguente: **Z9F1954BDC**.

Di Trasmettere, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza

- Giunta Municipale;
- Ufficio di Ragioneria;
- All'Albo pretorio per la pubblicazione nei termini di legge;

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, verificata l'istruttoria da parte del Responsabile del Procedimento, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Omar Aly Kamel Hassan

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli articoli 49 e 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come modificati dall'art. 3 del D.L. 174/2012, **si attesta**, in ordine al presente provvedimento, **la regolarità contabile e la copertura finanziaria** nei capitoli di bilancio sopra descritti.

Data 22/02/2016



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Omar Aly Kamel Hassan