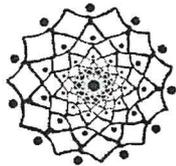


 <p>ASSOCIAZIONE BORGI AUTENTICI D'ITALIA</p>		
<p><b>ASSOCIAZIONE BORGI AUTENTICI D'ITALIA</b> Viale Matteotti n.49 43039 - Salsomaggiore Terme (PR) Tel. 0524 587185 Fax 0524 580034 C.F. 95108270653 E-mail: <a href="http://www.borghiautenticiditalia.it/bai">www.borghiautenticiditalia.it/bai</a> <a href="mailto:associazione@borghiautenticiditalia.it">associazione@borghiautenticiditalia.it</a> -</p>	<p><b>COMUNE DI MODOLO PROVINCIA DI ORISTANO</b> Via Roma n. 76 08019 - Modolo (OR) Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378 C.F. e P. I. 00161500913 <a href="http://www.comune.modolo.or.it">www.comune.modolo.or.it</a> <a href="mailto:info@pec.comune.modolo.nu.it">info@pec.comune.modolo.nu.it</a></p>	<p><b>UNIONE DI COMUNI “DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU OCCIDENTALE”</b> Via Azuni angolo Via Ciusa 08013 - Bosa (OR) Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329 C.F. e P.I. 01295640914 <a href="http://www.unioneplamo.it">www.unioneplamo.it</a></p>

**Determinazione N° 07  
DEL 01/02/2017**

**OGGETTO : Procedura di mobilità volontaria per la copertura di 1 posto istruttore amministrativo contabile. Chiusura procedura.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO**

- In conformità all'articolo 9 comma 4 della legge 388 del 2000 ed in esecuzione del Decreto del Sindaco n.8 in data 27.05.2013 di nomina di responsabile del servizio Amministrativo-Finanziario e Socio- Assistenziale del Comune di Modolo.
- **VISTO** il Decreto Legislativo n° 127/97;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed in particolare l’art. 107;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006.

\*\*\*\*\*



**PREMESSO** che con avviso di mobilità, prot. n. 1 del 02.01.2017, il Comune di Modolo attivava la procedura di mobilità volontaria per la copertura di 1 posto istruttore amministrativo contabile, cat. C1, con scadenza al giorno 20.01.17 ore 12,00;

**ATTESO** che ai sensi dell'art. 2, lettera f, requisito generale per l'ammissione è il possesso del nulla osta definitivo dell'Ente di appartenenza;

**ATTESO** inoltre che trattasi di bando esplorativo che non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale a procedere all'assunzione;

**RICHIAMATO** l'art. 10 del bando "Norme finali", in cui si dice testualmente che *"l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, con provvedimento debitamente ed adeguatamente motivato, senza che i candidati possano vantare diritti di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente"*;

**ACCERTATO** che al giorno 20.01.17, termine ultimo per la presentazione delle domande, è pervenuta una sola domanda, del Sig. G. Padedda, priva del requisito del possesso del nulla osta definitivo dell'Ente di appartenenza;

**CONSIDERATO** che la copertura del posto oggetto del bando è comunque subordinata alla mobilità in uscita del proprio dipendente;

**DATO ATTO** che il Comune di Modolo con nota a firma del Responsabile del settore amministrativo, finanziario e sociale, prot. n. 117 del 26.01.17, comunicava al Sig. Padedda che l'amministrazione non aveva interesse a perfezionare la procedura di mobilità, dando seguito alla cessione del contratto del proprio dipendente,

**ATTESO** che pertanto si dava applicazione all'art. 10 del bando già richiamato;

**RITENUTO** necessario prendere atto che non si è dato luogo alla mobilità in uscita del proprio dipendente e che l'unica domanda presentata non aveva i requisiti richiesti;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L., in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000, "T.U.EE.LL.";

## **DETERMINA**

**DI PROCEDERE** alla chiusura definitiva della procedura riguardante l'avviso esplorativo di mobilità volontaria per la copertura di 1 posto istruttore amministrativo contabile, cat. C.



**DI TRASMETTERE**, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza:

- Giunta Municipale;
- Ufficio di Ragioneria;
- All'Albo pretorio per la pubblicazione nei termini di legge;

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, verificata l'istruttoria da parte del Responsabile del Procedimento, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.

Data 01/02/2017

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario**  
**Omar Aly Kamel Hassan**

